

ДОГОВОР № 11

безвозмездного оказания образовательных услуг

г. Миллерово

«01» сентября 2020 г.

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Ростовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Миллеровского района», именуемое в дальнейшем ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района», в лице И.о. директора Радионовой Марины Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4, именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора Бондарева Виктора Григорьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся несовершеннолетним ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района» право на получение бесплатного качественного общего начального, основного, среднего образования в рамках государственного стандарта.

1.2. Оказывать содействие в организации социального сопровождения семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом индивидуальных особенностей.

2.1.2. Соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному процессу.

2.1.3. Принимать на себя ответственность за жизнь и здоровье обучающихся несовершеннолетних ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района» во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающихся несовершеннолетних ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района» в Школе.

2.1.4. Осуществлять текущий и промежуточный контроль над успеваемостью обучающихся несовершеннолетних ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района» и в доступной форме информировать о его результатах сотрудникам ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района».

2.1.5. Обеспечить на возвратной основе обучающихся несовершеннолетних ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района» необходимыми учебниками и учебными пособиями, имеющиеся в наличии, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.

2.1.6. По запросу специалистов по социальной работе ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района» предоставлять информацию об учащемся, оказавшемся в трудной жизненной ситуации.

2.1.7. Обеспечить сохранность имущества обучающегося, сданного на хранение работнику школы.

2.1.8. Своевременно принимать меры по восстановлению справедливости относительно ребенка в различных конфликтных ситуациях.

2.1.9. Соблюдать требования Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава и настоящего договора.

2.2 Учреждение обязуется:

2.2.1. Обеспечить посещение обучающимися несовершеннолетними занятий и иных школьных мероприятий согласно учебному расписанию, а также сопровождение несовершеннолетних на занятия и после занятий.

2.2.2. Контролировать посещение несовершеннолетними занятий в Школе, их поведение и подготовку домашних заданий.

2.2.3. Извещать родителей (законных представителей) обучающихся несовершеннолетних о ходе учебного процесса и поведения несовершеннолетних в целях обеспечения законных прав и обязанностей родителей и обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Обеспечивать ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, в том числе школьной и спортивной формой, канцтоварами, формой для трудового обучения, сменной обувью.

2.2.5. Своевременно информировать Школу о прекращении реабилитационного процесса обучающихся несовершеннолетних и представлять документы для их отчисления.

2.2.6. Выполнять Устав школы.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Школа имеет право:

3.1.1. Самостоятельно составлять программу развития школы. Определять содержание, формы и методы работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.

3.1.2. Устанавливать режим работы школы (сроки каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели и т.п.) в соответствии с уставом школы.

3.1.3. Поощрять обучающегося или принимать меры взыскания в соответствии с Уставом школы.

3.1.4. Требовать от обучающихся воспитанников ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района» соблюдения Устава, правил внутреннего распорядка и иных актов Школы, регламентирующих их деятельность.

3.2. Учреждение имеет право:

3.2.1. Получать в школе консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося

3.2.2. Присутствовать на уроках вместе с учащимися.

3.2.3. Обращаться к классному руководителю, администрации школы для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с ребенком.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

4.1. Все необходимые текущие вопросы согласуются и решаются на уровне директоров Сторон.

4.2. Выезды обучающихся на соревнования в учебное время производятся по приказам директоров Сторон и обговариваются не позднее, чем за два дня до выезда.

4.3. Руководство совместной деятельностью в рамках настоящего Договора и его участников возлагается на директоров Сторон, которые регулярно информируют других участников о совместных мероприятиях и программах.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера, блокады или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств, сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

6.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, извещать другую Сторону в срок не позднее двух недель.

6.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств будут служить документы соответствующих организаций.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Школа несет ответственность:

- жизнь и здоровье детей Учреждения во время нахождения в школе;
- качество учебного процесса;
- правильный выбор форм методов образования;
- несет ответственность за информирование по самовольным уходам учащихся из школы.

7.2. Учреждение несет ответственность:

- адаптивную подготовку к школе;
- посещаемость детьми школы;
- подготовку домашних заданий;
- сохранность школьных учебников и принадлежностей.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены и дополнены по соглашению сторон.

8.2. Договор, может быть, расторгнут по обоснованной причине одной из сторон.

8.3. Договор, может быть, расторгнут досрочно при невыполнении одной из сторон условий договора в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, могущих возникнуть в процессе совместной деятельности на основании настоящего Договора дружественным путем.

8.5. В случае если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и действует до _____.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

МБОУ СОШ №4
ИНН 6149006946
КПП 614901001
Адрес: Ростовская область,
г. Миллерово, ул. Менделеева, 37

Директор  Бондарев В.Г.

ГБУСОН РО «СРЦ Миллеровского района»
ИНН 6149008069
КПП 614901001
Адрес: Ростовская область,
г. Миллерово, ул. Захарова, 7

И.о. директора  Радионова М.Н.